

Forslag til Vedtægter for Fejø Havnelaug

§ 1 Navn og hjemsted

Stk. 1.

Foreningens navn er: Fejø Havnelaug (i det følgende kaldet FH).

Stk. 2

Hjemsted: Dybvig Havn, Fejø.

§ 2 Formål og virkemåde

Stk. 1

FH er en almennyttig forening, som har til formål at styrke det maritime miljø på Fejø.

Stk. 2

FH's formål er at arbejde for bevarelse, vedligeholdelse og udvikling af Dybvig Havn og Vesterby Havn således, at disse er et aktiv både for medlemskredsen, turister og for Fejøs beboere.

Stk. 3

FH ønsker at samle interessenterne i havnene, så der foregår et koordineret samarbejde med Lolland Kommune, som ejer begge havne. FH tager initiativ til skitsering, planlægning og udførelse af udviklingsinitiativer og medvirker til at skaffe supplerende finansiering i tillæg til kommunens budgetter, hvis nye udviklingsinitiativer tilsiger og muliggør dette.

Stk 4

FH vedligeholder og benytter drivkvasen Mæfikken bygget af Kristian Mortensen og fiskerbåden Christiane, bygget af Carl Nielsen.

FH søger at sejle mest muligt med bådene til gavn for medlemmer og andre interesserede.

FH formidler viden om Fejøs maritime kulturarv med vægt på historien om de to bådværfter på Fejø, grundlagt af Niels Christian Nielsen hhv. Kristian Mortensen.

§ 3 Medlemskreds

Stk. 1

Som medlemmer kan optages personer, institutioner og foreninger, som har lyst og vilje til at arbejde for laugets formål og derudover opfylder et eller flere af følgende kriterier:

1. Er bosat på Fejø
2. Har sommerhus eller anden fast ejendom på Fejø uden at være bosiddende
3. Har fast bådplads i en af de to havne. Det er en forudsætning, at bådpladsen aktivt benyttes
4. Arbejder aktivt for at styrke det maritime miljø på Fejø eller deltager aktivt i formidlingsarbejde omkring Fejøs maritime kulturarv.

Stk. 2

Indmeldelse sker ved henvendelse til formanden eller kassereren. Medlemskabet er først gyldigt, når kontingentet er betalt.

Stk. 3

Udmeldelse kan ske ved skriftlig henvendelse til formanden eller kassereren, med virkning fra regnskabsårets udløb.

§ 4 Kontingent og økonomi

Stk. 1

FH's kontingent fastsættes for det næstfølgende regnskabsår på den ordinære generalforsamling.

Stk. 2

Kontingentet opkræves samtidigt med indkaldelse til generalforsamlingen med tre ugers betalingsfrist.

§ 5 Udmeldelse og eksklusion af medlemmer

Stk. 1

Når et medlem er i betalingsrestance med medlemskontingent, og der har været sendt en rykker, kan bestyrelsen med mindst 8 dages skriftligt varsel eller e-mail udmelde vedkommende.

Ingen der er udmeldt pga. restance kan optages som medlem på ny, før vedkommende har betalt sin gæld til lauget.

Stk. 2

I øvrigt kan bestyrelsen ekskludere et medlem, når særlige forhold giver anledning dertil – herunder aktiv modvirkning af laugets formål og et eller flere af dets initiativer. Bestyrelsens beslutning herom kræver dog, at flertallet af bestyrelsens medlemmer har stemt for eksklusion.

Vedkommende skal, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse, have haft lejlighed til at fremføre sit forsvar og kan kræve, at spørgsmålet om eksklusion afgøres endeligt på den førstkommende ordinære generalforsamling. Indbringelse for generalforsamlingen har ikke opsættende virkning på bestyrelsens beslutning.

§ 6 Generalforsamlingen

Stk. 1

Generalforsamlingen er laugets højeste myndighed.

Stk. 2

Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af marts måned og indkaldes med mindst 3 ugers varsel med angivelse af dagsorden. Indkaldelse til generalforsamling sker som minimum på Fejø Mailingliste og ved opslag ved havnekontoret i Dybvig.

Stk. 3

Møde, stemmeberettiget og valgbar på generalforsamlingen er alle myndige personer, der er medlem af lauget, og som ikke er i betalingsrestance. I overensstemmelse med laugets formålsparagraf tilstræbes en bred sammensætning af bestyrelsen, der reflekterer havnenes interesser.

Der kan stemmes ved fuldmagt – forudsat at fuldmagtsgiver og fuldmagtshaver opfylder ovenstående betingelser for stemmeret. Hver deltager på generalforsamlingen kan medbringe en fuldmagt.

Stk. 4

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Valg af stemmetællere
- 3) Bestyrelsens beretning
- 4) Fremlæggelse af det reviderede regnskab for det forløbne kalenderår til godkendelse og meddelelse af decharge til bestyrelsen

5) Behandling af indkomne forslag

6) Fremlæggelse af budget for indeværende regnskabsår samt fastsættelse af medlemskontingent for det efterfølgende regnskabsår

7) Valg:

a) Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer (lige år)

b) Valg af 4 bestyrelsesmedlemmer (ulige år)

c) Valg af 1 bestyrelsessuppleant (hvert år)

d) Valg af 1 bilagskontrollant (hvert år)

8) Eventuelt

Stk. 5

Valgbar til de under stk. 4 pkt. 7 nævnte poster er kun myndige medlemmer, der er fremmødt eller skriftligt over for generalforsamlingen har tilkendegivet deres kandidatur.

Stk. 6

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen, herunder forslag til vedtægtsændringer. Hvis der indkommer forslag, udsender bestyrelsen dem til de medlemmer, der har oplyst mailadresse, senest 1 uge før generalforsamlingen.

Stk. 7

Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning.

§7 Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt og skal afholdes, når mindst 1/3 af bestyrelsens medlemmer fremsætter skriftlig begrundet anmodning herom over for formanden. I sådanne tilfælde, skal den ekstraordinære generalforsamling afholdes senest 2 måneder efter, at formanden har modtaget anmodningen.

Stk. 2

Indkaldelsesmåde og udsendelse af dagsorden foregår på samme måde, som ved den ordinære generalforsamling.

§ 8 Laugets daglige ledelse

Stk. 1

Laugets bestyrelse består af syv bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen er laugets daglige ledelse og repræsenterer lauget i alle forhold. De vedtagne beslutninger forpligter lauget i forhold til vedtægterne. Bestyrelsen skal fungere som overordnet styringsorgan i forhold til laugets aktiviteter og eksterne interessenter.

Stk. 2

Bestyrelsen leder lauget i overensstemmelse med laugets formålsbestemmelse, vedtægterne samt generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 3

Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde, hvor bestyrelsen vælger formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Stk. 4

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til at varetage specifikke, afgrænsede opgaver og ad hoc-opgaver.

Stk. 5

Formanden indkalder til- og leder bestyrelsens møder. I formandens fravær varetager næstformanden denne funktion. Der afholdes bestyrelsesmøde, når formanden anser det for nødvendigt, eller hvis mindst 3 medlemmer ønsker det. I sådanne tilfælde afholdes mødet senest 2 uger efter, at formanden har modtaget anmodningen.

Stk. 6

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer er til stede.

Stk. 7

Over bestyrelsens forhandling føres en protokol. Det enkelte bestyrelsesmedlem har ret til at få sin evt. afvigende mening kortfattet tilført protokollen inden underskrift.

§ 9 Økonomi, regnskab og revision

Stk. 1

Laugets regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2

Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget og regnskab.

Stk. 3

Laugets regnskab føres af kassereren og skal afleveres til bilagskontrollanten inden 1. februar i året efter regnskabsåret – sammen med status pr. 31. december.

Stk. 4

Laugets medlemsregister føres af kassereren.

Stk. 5

Bilag gennemgås af den på generalforsamlingen valgte bilagskontrollant.

§ 10 Tegningsregler og hæftelse

Stk. 1

Lauget tegnes udadtil ved underskrift af formanden i forening med et andet bestyrelsesmedlem.

Stk. 2

Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes lauget af den samlede bestyrelse.

Stk. 3

Der påhviler ikke laugets medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler lauget. Medlemmerne hæfter alene med deres indskud for laugets forpligtelser.

Stk. 4

Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke for laugets forpligtelser, medmindre de ved deres indsats forsætligt eller groft uagtsomt har påført lauget tab. Et bestyrelsesmedlem kan ved at nyttiggøre vedtægternes § 8 stk. 7 (afvigende mening tilført protokol) sikre sig dokumentation for sin ansvarsfrihed for det enkelte beslutningspunkt.

§ 11 Vedtægtsændringer

Stk. 1

Forslag til ændring af vedtægterne kan vedtages på en generalforsamling, når 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for.

Stk. 2

Vedtægtsændringer træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

§ 12 Opløsning

Stk. 1

Opløsning af lauget kan kun finde sted med 2/3 flertal blandt de fremmødte medlemmer ved to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk. 2

Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller til andre almennyttige formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling i samarbejde med Fejøforeningen og interessentforeninger i havnen.

Hvis bådene – i tilfælde af foreningens opløsning – ikke kan genplaceres på Fejø, søges der hjælp hos Skibsbevaringsfonden til genplacering.

Udstillede genstande fra Det gule Pakhus overdrages ved opløsning af foreningen til Fejø Lokalhistoriske arkiv.

§ 13 Datering

Vedtaget på generalforsamling d.....